



Мотивированное мнение
Педагогического совета АНОО «Школа 800»
(Протокол №2 от 20.12.2022 г.)

УТВЕРЖДЕНО
Директором АНОО «Школа 800»
(Приказ №71/1 от 21.12.2022 г.)

**Порядок
оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между
школой и обучающимися и (или) родителями (законными представителями)
несовершеннолетних обучающихся**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Автономной некоммерческой общеобразовательной организацией «Школа 800» (далее - Школа) и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся (далее — Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства просвещения РФ от 02.09.2020 г. № 458 "Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования", Уставом Школы.

1.2. Настоящий Порядок устанавливает общие требования к оформлению возникновения, изменения, приостановления и прекращения образовательных отношений при реализации Школой основных и дополнительных общеобразовательных программ.

1.3. Особенности возникновения, приостановления и прекращения отношений между Школой и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся в части, не урегулированной законодательством об образовании и настоящим порядком, могут устанавливаться локальными нормативными актами Школы по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующими правила приема обучающихся, а также порядок и основания перевода, отчисления обучающихся.

**2. Основания и порядок оформления
возникновения образовательных отношений**

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ о зачислении лица на обучение в Школу. Изданию приказа о зачислении на обучение предшествует заключение договора об образовании (далее – Договор).

2.2. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Школы, возникают у обучающегося с момента оформления приказа о зачислении на обучение.

2.3. В Договоре должны быть указаны основные характеристики образования, в том числе вид, уровень и (или) направленность образовательной программы, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения).

2.4. Договор заключается в простой письменной форме между Школой и совершеннолетним обучающимся или законным представителем несовершеннолетнего обучающегося.

2.5. В случае необходимости в Договор вносятся соответствующие изменения и дополнения. Все изменения и дополнения оформляются в письменном виде, подписываются сторонами и считаются неотъемлемой частью Договора.

2.6. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования и подавших заявления о зачислении на обучение, или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством об образовании.

2.7. Порядок оформления возникновения образовательных отношений.

2.7.1. При приеме в первый класс, а также в порядке перевода на обучение по основным общеобразовательным программам секретарь учебной части соответствующего корпуса Школы (далее - секретарь учебной части) готовит проект приказа о зачислении и передает его на подпись в течение 3 дней после приема документов.

2.7.2. При приеме на обучение по дополнительным общеобразовательным программам ответственный сотрудник готовит проект приказа о зачислении и передает его на подпись в течение 3 дней после приема документов.

2.7.3. Зачисление в Школу оформляется приказом в порядке и сроки, предусмотренные локальным нормативным актом Школы, регламентирующим порядок приема и перевода в Школу.

3. Основания и порядок оформления изменения образовательных отношений

3.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимся образования по конкретной основной или дополнительной образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и Школы:

- при переходе обучающегося с одной образовательной программы на другую;
- в случае изменения формы образования или формы обучения;
- при изменении языка образования, изучаемого родного языка из числа языков народов РФ, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик РФ, факультативных и элективных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей);
- в случае перевода на обучение с использованием дистанционных образовательных технологий, по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение;
- при организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому для обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов;
- в случае внесения изменений в условия получения образования, предусмотренные Договором.

3.2. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ или внесение изменений в Договор.

3.3. В случаях когда решение об изменении образовательных отношений принимает Педагогический совет Школы, а также в случаях привлечения Педагогического совета Школы для реализации права обучающегося на образование в соответствии с Уставом Школы и локальными нормативными актами Школы, секретарь учебной части готовит проект приказа и передает его на подпись в течение 3 дней.

3.4. В случаях организации обучения по основным образовательным программам на дому секретарь учебной части готовит проект приказа в сроки и порядке, предусмотренные нормативным правовым актом уполномоченного органа государственной власти субъекта Российской Федерации.

3.5. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Школы, изменяются с даты издания приказа или с иной указанной в нем даты.

4. Основания и порядок оформления приостановления образовательных отношений

4.1. В целях обеспечения непрерывности образовательного процесса приостановление образовательных отношений в Школе не осуществляется.

4.2. В случае невозможности дальнейшего освоения образовательной программы в полном объеме обучающимся по причине беременности и родов, временного переезда в другую местность, командировки родителей, прохождения санаторно-курортного лечения и т.д., решение о дальнейшем получении образования принимается индивидуально в каждом конкретном случае в порядке, предусмотренном настоящим локальным актом путем изменения или прекращения образовательных отношений (разделы 3 и 5) и действующим законодательством.

5. Основания и порядок оформления прекращения образовательных отношений

5.1. Образовательные отношения прекращаются:

1) в связи с отчислением обучающегося:

- при получении образования (завершении обучения),
- досрочно по основаниям, указанным в п. 5.2 настоящего Порядка;

2) в связи с истечением срока действия Договора (в случае обучения по дополнительным общеобразовательным программам).

5.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

а) по инициативе совершеннолетнего обучающегося или законных представителей несовершеннолетнего обучающегося в случае перевода для продолжения освоения образовательной программы в другую образовательную организацию;

б) по инициативе Школы:

- в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- в случае регулярного неисполнения законным представителем обучающегося и/или обучающимся своих обязательств, предусмотренных законодательством Российской Федерации и/или Договором, приводящего к невозможности исполнения Школой своих обязательств;
- в случае неисполнения законным представителем обучающегося и/или обучающимся своих обязательств, предусмотренных Договором, связанным с оплатой обучения, в том случае если обучение осуществляется по дополнительным общеобразовательным программам на платной основе;
- в случае установления нарушения порядка приема в Школу, повлекшего по вине обучающегося и/или его законных представителей незаконное зачисление обучающегося.

в) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося, законных представителей обучающегося и Школы, в том числе в случае ликвидации Школы.

5.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ об отчислении обучающегося. Если с обучающимся, родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен Договор, при досрочном прекращении образовательных отношений данный Договор расторгается на основании приказа об отчислении обучающегося.

5.2. При отчислении в случае изменения формы получения образования на обучение в форме семейного образования или самообразования секретарь учебной части готовит проект приказа об отчислении и передает его на подпись в течение 3 дней с даты приема заявления.

5.3. При отчислении из Школы в порядке перевода в другую образовательную организацию на обучение по основным общеобразовательным программам секретарь учебной части готовит проект приказа об отчислении в порядке перевода и передает его на подпись в течение 3 дней с даты приема заявления.

5.4. При отчислении из Школы в связи с получением образования секретарь учебной части готовит проект приказа об отчислении выпускников на основании результатов государственной итоговой аттестации и решения Педагогического совета и передает его на подпись в течение 3 дней с даты решения Педагогического совета.

5.5. При отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста 15 лет, в качестве меры дисциплинарного взыскания секретарь учебной части готовит приказ об отчислении и передает его на подпись после проведения необходимых процедур учета мнения родителей (законных представителей) обучающегося и согласования с комиссией по делам несовершеннолетних (в случае, если обучающийся не получил основного общего образования), в течение 3 дней с даты последнего согласования.

5.6. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Школы, прекращаются с даты его отчисления из Школы.

6. Заключительные положения

6.1. Приказы о возникновении, приостановлении и прекращении отношений подписывает Директор соответствующего корпуса Школы (либо лицо его заменяющее).

6.2. Настоящее Положение утверждается приказом Директора Школы с учетом мотивированного мнения Педагогического совета Школы, вступает в силу со дня его утверждения и действует до принятия нового.

6.3. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся приказом Директора Школы с учетом мотивированного мнения Педагогического совета Школы.

6.4. Иные вопросы связанные с порядком оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Школой и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, не урегулированные настоящим Положением, регулируются действующим законодательством Российской Федерации.

6.5. Подлинный экземпляр настоящего Положения хранится в Школе постоянно, а в случае принятия нового - в течение 3 лет.